

# Merkblatt zur Anmeldung für die Zwischenprüfung

Wenn Sie planen, nach Beendigung des Semesters Ihre Zwischenprüfung in Englisch abzulegen, gehen Sie bitte wie folgt vor:

## 1. Anmeldung zur Zwischenprüfung:

1. Suchen Sie sich je eine PrüferIn für Linguistik und für Literaturwissenschaft. Mit Ihren beiden PrüferInnen vereinbaren Sie die Prüfungsthemen und den Termin für die Zwischenprüfung. Diesen Prüfungstermin lassen Sie sich von Ihren PrüferInnen auf dem Formular ‚Terminbestätigung‘ durch Unterschrift bestätigen.
2. Spätestens zwei Wochen vor dem vereinbarten Prüfungstermin müssen Sie sich in der Zwischenprüfungssprechstunde zur Zwischenprüfung anmelden. Wenn Sie unsicher sind, ob Sie alle hierzu notwendigen Leistungen erbracht haben, sollten Sie rechtzeitig vorher in die Zwischenprüfungssprechstunde kommen und Ihr ‚Leistungskonto‘ prüfen lassen.

*Bitte beachten Sie: Wenn Sie sich zur Zwischenprüfung anmelden möchten, müssen alle erforderlichen Nachweise vorliegen.*

## 2. Zur Anmeldung mitzubringen:

1. **Anmeldeformulare:** Anmeldung zur Zwischenprüfung und Terminbestätigung

Sie bekommen die Formulare entweder vor dem Geschäftszimmer in der Formularablage oder im Internet unter ‚Studium/Formulare‘: <http://www.anglistik.uni-kiel.de/stud.htm> zum Herunterladen. Lassen Sie die Terminbestätigung bitte von beiden PrüferInnen unterschreiben und füllen Sie das Anmeldeformular so weit wie möglich aus. Bringen Sie die unterschriebene Terminbestätigung und das ausgefüllte Anmeldeformular zur Anmeldung mit.

2. **Nachweise** über alle zu erbringenden Leistungen, die nicht im SVS aufgeführt sind

Kontrollieren Sie, ob alle Teilnahmenachweise (TN) und Leistungsnachweise (LN) die Sie erbracht haben im SVS eingetragen sind. Alle TN und LN, die nicht eingetragen sind, müssen Sie zur Anmeldung in Papierform mitbringen. Des Weiteren müssen Sie (so benötigt) die Nachweise über das Latein und die Lektürefähigkeit in einer zweiten modernen Fremdsprache mitbringen.

3. **Zwischenprüfungszeugnis**

Falls Sie bereits eine Zwischenprüfung in einem anderen geisteswissenschaftlichen Fach abgelegt haben, dann bringen Sie bitte Ihr Zwischenprüfungszeugnis (Original) zur Anmeldung oder spätestens zur Prüfung mit.

Ihr Zwischenprüfungszeugnis können sie etwa zwei Wochen nach erfolgreich abgelegter Prüfung im Geschäftszimmer abholen.

Viel Erfolg!